

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №15 "Снегирёк" муниципального образования г. Саяногорск

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
протокол № 3  
от «02» 02.2016 г.  
СОГЛАСОВАНО:  
Советом родителей  
протокол №2  
от «28» января 2016 г.



ОТВЕРЖДАЮ:  
Заместитель МБДОУ  
детский сад №15 «Снегирёк»  
О.П.Гришина  
приказ №31  
от «03» февраля 2016 г.

### Положение о группе компенсирующей направленности

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность групп компенсирующей направленности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 «Снегирёк» муниципального образования г. Саяногорск (далее ДОУ) для детей с тяжелыми нарушениями речи и фонетико-фонематическим нарушением речи в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ, Положением о ПМПК г.Саяногорска.

1.2. Группа компенсирующей направленности создается в ДОУ при наличии необходимых условий для организации коррекционной работы.

1.3. При приеме воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов ДОУ обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы.

#### 2. Цели и задачи группы компенсирующей направленности

2.1. Цель организации группы компенсирующей направленности в ДОУ - создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи воспитанников, в освоении ими дошкольной образовательной программы и подготовка детей к успешному обучению в школе.

2.2. Основные задачи группы компенсирующей направленности:

2.2.1. Формировать правильное произношение;

2.2.2. Формировать лексические и грамматические средства языка;

2.2.3. Развивать навыки связной речи;

2.2.4. Предупреждать возникновение нарушений чтения и письма;

2.2.5. Активизировать познавательную деятельность воспитанников;

2.3. Деятельность группы компенсирующей направленности может быть прекращена путем ликвидации по решению Учредителя ДОУ.

#### 3. Порядок приема в группы компенсирующей направленности

3.1. Группа компенсирующей направленности формируется из детей 5-7 лет старших и подготовительных групп при нормальном слухе и первично сохранном интеллекте, имеющих речевое нарушение.

3.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в группы

3.3. Длительность пребывания воспитанника в группе компенсирующей направленности устанавливается ПМПК и зависит от структуры речевого дефекта.

3.4. В первую очередь в группу компенсирующей направленности зачисляются воспитанники, имеющие наиболее сложные нарушения в речи, препятствующие их успешному освоению образовательных программ.

3.5. Для зачисления воспитанника в группу компенсирующей направленности необходимы следующие документы:

– заключение ПМПК с рекомендациями о посещении группы компенсирующей направленности и указанием необходимого срока пребывания в ней воспитанника;

– направление Городского отдела образования (если воспитанник поступает из другого ДОУ).

3.6. Перевод воспитанников из группы компенсирующей направленности в общеразвивающие осуществляется на основании заключения ПМПК.

3.7. В группе компенсирующей направленности наполняемость устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.

#### **4. Организация деятельности группы компенсирующей направленности**

4.1. Группы компенсирующей направленности в ДОУ создаются приказом заведующего на основании заключений ПМПК.

4.2. В группу компенсирующей направленности ДОУ зачисляются воспитанники одного возраста и уровня речевого развития. Срок коррекционно-развивающей работы 1-2 года.

4.3. Группы компенсирующей направленности функционируют 5 дней в неделю с 12-часовым пребыванием воспитанников.

4.4. Режим работы групп компенсирующей направленности с 7.00 до 19.00

4.5. Группы компенсирующей направленности обеспечиваются специальным помещением, оборудованием и пособиями в соответствии с возрастом воспитанников.

4.6. Приему в группы компенсирующей направленности ДОУ не подлежат дети, имеющие:

4.6.1. Недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;

4.6.2. Деменции органического, шизофренического и эпилептического генеза;

4.6.3. Грубые нарушения зрения, слуха, двигательной сферы;

4.6.4. Нарушения общения в форме РДА (раннего детского аутизма);

ЗПР;

4.6.5. Заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в ДОУ.

4.7. На каждого воспитанника, зачисленного в группу компенсирующей направленности, учитель-логопед заполняет речевую карту, составляет индивидуальный план работы

4.8. Основной формой организации коррекционно-развивающей работы являются групповые, подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия.

4.9. Групповые логопедические занятия проводятся в соответствии с адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

4.10. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью речевого нарушения.

4.11. Продолжительность групповых логопедических занятий устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13

4.12. Ежедневно, во второй половине дня, проводятся занятия воспитателя по

заданию учителя-логопеда.

4.13. Коррекционно-педагогическую помощь воспитанникам с нарушением речевого развития оказывают учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели логопедических групп, младшие воспитатели.

4.14. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий в группе компенсирующей направленности несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель и заведующий ДОУ.

4.15. Выпуск детей из группы компенсирующей направленности осуществляется ПМПК после окончания срока коррекционно-логопедического обучения.

## **5. Образовательный процесс в группе компенсирующей направленности**

5.1. Образовательный процесс в группе компенсирующей направленности осуществляется по программе Н.В. Нищевой «Примерная адаптированная основная образовательная программа для детей с тяжелым нарушением речи (общим недоразвитием речи)», а также по индивидуальным коррекционным планам, составляемым на каждого ребенка.

5.2. Организация образовательного процесса в группе компенсирующей направленности регламентируется учебным планом, расписанием занятий, рабочей учебной программой, перспективными тематическими планами, режимом дня.

5.3. Диагностика уровня речевого развития воспитанников в группе компенсирующей направленности осуществляется учителем-логопедом два раза в год (сентябрь, май).

## **6. Руководство группой компенсирующей направленности**

6.1. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляется администрацией ДОУ.

6.2. Заведующий ДОУ:

– обеспечивает создание условий для проведения с воспитанниками коррекционно-педагогической работы;

– подбирает в группу компенсирующей направленности воспитателей, прошедших специальную курсовую подготовку;

– обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием.

6.3. Заведующий ДОУ осуществляет систематический контроль и несет персональную ответственность за правильную организацию в группе компенсирующей направленности образовательного процесса и проведение всего комплекса мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в речевом развитии детей, повышение квалификации педагогов, проводит анализ эффективности работы в данной группе.

6.4. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала группы компенсирующей направленности определяются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

## **7. Штаты логопедической группы**

7.1. Должности учителей-логопедов устанавливаются в соответствии со штатным расписанием детского сада: за одной группой компенсирующей направленности закрепляется одна ставка учителя-логопеда.

7.2. На должность воспитателя группы компенсирующей направленности назначаются лица, имеющие высшее или среднее специальное образование и прошедшие курсовую подготовку.

7.3. Учителями-логопедами назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсовой переподготовки по специальности

«логопедия» не менее 1000 часов.

7.4. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном законодательством РФ.

### **8. Права и обязанности учителя-логопеда**

8.1. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление воспитанников с речевыми нарушениями, оптимальное комплектование групп для занятий в логопедической группе, качество коррекционно-развивающего обучения воспитанников с нарушением речи,

8.2. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь педагогам детского сада и родителям (законным представителям) воспитанников, дает рекомендации по закреплению навыков правильной речи в разных видах деятельности воспитанника.

8.3. Учитель-логопед:

- обследует речь воспитанников средних, старших и подготовительных к школе групп ДООУ; по представлению воспитателей и родителей (законных представителей) ребенка;

- проводит регулярные занятия с воспитанниками по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;

- готовит документы для обследования воспитанников в ПМПК, с целью целью определения в специальные группы;

- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения воспитанниками программы ДООУ;

- представляет администрации ДООУ ежегодный отчет, содержащий сведения о количестве воспитанников с нарушениями речи и результатах коррекционно-развивающей работы;

- поддерживает связь с учителями-логопедами других ДООУ, учителями начальных классов общеобразовательных учреждений, с педагогами специальных (корректирующих) образовательных организаций для воспитанников с отклонениями в развитии;

- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников, выступая с сообщениями о задачах и специфике группы компенсирующей направленности по преодолению нарушения речи;

- участвует в работе ГМО учителей-логопедов и методического объединения ДООУ;

- повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется, согласно действующим нормативным документам.

8.4. Продолжительность рабочего времени учителя-логопеда, работающего в ДООУ, установлена в 20 часов в неделю.

8.5. Учитель-логопед ведет документацию:

- журнал первичного осмотра детей средних групп;

- рабочая программа учителя - логопеда;

- расписание занятий;

- журнал посещаемости;

- речевые карты;

- индивидуальные тетради для занятий с воспитанниками;

- отчет учителя - логопеда за год;

- индивидуальный план работы на каждого воспитанника.

## **9. Материально - техническое обеспечение**

9.1 .Логопедический кабинет по возможности размещается в помещении детского сада.

9.2. Для логопедического кабинета выделяется помещение, отвечающее санитарно-гигиеническим требованиям.

9.3. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием.